**晋中信息学院**

**校内非专任教师兼课审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 个人情况 | 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  |
| 所在部门 |  | 职 务 |  | 职 称 |  |
| 学历 |  | 毕业学校 |  | | |
| 所学专业 |  | | |
| 身份证号 |  | | 联系方式 |  | |
| 授课情况 | 课程名称 |  | 课程性质 | □公共课 □基础课 □专业课 □选修课 | | |
| 授课起止时间 |  | 授课对象 | 系部： 专业：  班级： 人数： | | |
| 总工作量 |  |
| 所在部门  意见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | |
| 聘任院、部  意见 | 聘任理由：  负责人签字：  年 月 日 | | | | | |
| 教务处意见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | |
| 人力资源处  意见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | |
| 分管校领导  意见 | 签字：  年 月 日 | | | | | |
| 人事分管领导意见 | 签字：  年 月 日 | | | | | |

另附：学历、学位、专业技术资格证书复印件。

说明：此表由人力资源处留存；“院、部意见”栏要求说明聘任理由。